

2021-670317 Chargé(e) de la gestion budgétaire et comptable du secteur public local H/F

Informations générales

| | |
|----------------------------|--|
| Statut | Diffusée |
| Organisme de rattachement | Direction générale des finances publiques (DGFIP) |
| Intitulé long de l'offre | Chargé(e) de la gestion budgétaire et comptable du secteur public local |
| Date de fin de publication | 13/08/2021 |
| Employeur | DGFIP Direction Départementale des Finances Publiques de Haute-Savoie 3 rue Marie Curie CS 80529 74107 ANNEMASSE |

Description du poste

| | |
|---|---|
| Zones géographiques | Europe |
| Pays | France |
| Régions | Auvergne-Rhône-Alpes |
| Départements | Haute Savoie (74) |
| Lieu d'affectation (sans géolocalisation) | 3 rue Marie Curie CS 80529 74107 ANNEMASSE |
| Versant | Fonction publique de l'Etat |
| Catégorie | Catégorie B (profession intermédiaire) |
| Nature de l'emploi | Emploi ouvert aux titulaires et/ou aux contractuels |
| Domaine fonctionnel | Finances Publiques - Chargée / Chargé de la comptabilité publique |
| Statut du poste | Vacant |
| Intitulé du poste | Chargé(e) de la gestion budgétaire et comptable du secteur public local H/F |
| Référence interne | RH-1C ANT n°982/21 |
| Descriptif de l'employeur | <p>Comptant 100 000 agents, la DGFIP est présente sur l'ensemble du territoire, au plus près de ses usagers. Elle recrute chaque année plus de 3 500 personnes.</p> <p>Ses missions sont variées : gestion des recettes et dépenses de l'État et des collectivités territoriales, tenue des comptes publics, lutte contre la fraude fiscale, représentant de l'État propriétaire...</p> <p>Elle s'est engagée depuis plusieurs années dans de nombreux chantiers de modernisation en vue de renforcer sa qualité de service.</p> <p>Vous travaillerez dans une trésorerie de 10 personnes qui est chargée de la gestion budgétaire et comptable des collectivités locales et de leurs établissements publics.</p> |
| Description du poste | <p>Vous réaliserez des tâches de gestion en respectant des procédures encadrées. Au quotidien :</p> <ul style="list-style-type: none">– vous encaisserez les recettes et assurerez le recouvrement des créances ;– vous contrôlerez et exécuterez le paiement des dépenses ; |

Descriptif du profil recherché

- vous tiendrez leurs comptes des collectivités locales et de leurs établissements publics ;
- vous assurerez l'accueil et l'information des usagers.

FORMATION/DIPLÔME/EXPÉRIENCE :

Baccalauréat ou première expérience professionnelle dans le domaine de la compatibilité.

COMPÉTENCES REQUISES :

Vous aimez exercer les métiers de la gestion, utiliser les nouvelles technologies de communication et travailler en équipe. Vous avez le sens des relations humaines et la volonté d'aider les contribuables.

- Connaissances souhaitées : connaissances en gestion administrative et comptable.
- Savoir-faire souhaités : accueil du public, recherche documentaire et réglementaire, bonne pratique des outils bureautiques, capacité à appliquer des procédures.
- Savoir-être requis : sens de la discrétion, sens relationnel, rigueur.

Informations complémentaires

Informations complémentaires

PERSONNE(S) A CONTACTER :

ddfip74.rh.recrutements@dgfip.finances.gouv.fr

CONDITIONS D'EMPLOI :

Pour les candidats non fonctionnaires, le recrutement sera établi dans le cadre d'un CDD de 3 ans régi par l'article 4-2 de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 modifiée.

La rémunération brute annuelle proposée est de 24 729 € hors indemnité de résidence éventuelle.

Pour les candidats fonctionnaires, le recrutement sera effectué dans le cadre d'un détachement ou en PNA à équivalence de grade avec celui détenu dans l'administration d'origine et à l'échelon comportant un indice égal ou immédiatement supérieur à celui détenu précédemment.

Vous serez recruté sur la base d'un temps complet sur 5 jours ouvrés et vous aurez la possibilité de vous inscrire dans un dispositif d'horaires variables.

Vous bénéficierez d'une restauration collective ou de tickets restaurant.

DÉPÔT DES CANDIDATURES :

Merci d'adresser par messagerie votre dossier (lettre de motivation, CV et fiche de candidature) à :

ddfip74.rh.recrutements@dgfip.finances.gouv.fr

Il est précisé aux postulants que tous dossiers incomplets ne seront pas pris en compte.

[Lien pour télécharger la fiche de candidature.](#)

REF A RAPPELER DANS LE SUJET DE VOTRE MAIL ET DANS VOTRE LETTRE DE MOTIVATION : **RH-1C ANT n°982/21**

Demandeur

| | |
|---|--|
| Date de vacance de l'emploi | 01/09/2021 |
| Personne à qui adresser les candidatures (mail) | ddfip74.rh.recrutements@dgfip.finances.gouv.fr |

Suivi RH

| | |
|---|---------------|
| Suivi par | Nathalie METZ |
| Date de début de publication par défaut | 19/07/2021 |
| Date de fin de publication par défaut | 18/08/2021 |